

テキスト含む  
参加費  
無料

# スーパーマーケットスタッフ 講習会(横浜) 募集中


60歳以上の  
みなさまへ

\*画像はイメージ Photo by www.photo-ac.com

スーパーマーケット等での販売・陳列・在庫管理や接客  
対応等のノウハウの基礎を習得し、スーパーマーケット  
等への就業を目指します。あなたの笑顔、待ってます!!

**\*参加対象者\*** 本講習の趣旨を理解し、次の要件を  
満たしている方。 ■神奈川県内にお住まいの方 ■シ  
ルバー人材センター・生きがい事業団の会員以外の方  
(未会員)で、令和2年3月末日現在満60歳以上であり、  
参加後は会員となり同センター・事業団による派遣・請  
負就業を希望する方 ■カリキュラム全てに参加の方

- 期日 令和2年1月20日(月)～22日(水)
- 会場 横浜技能文化会館
- 申込締切日 令和2年1月9日(木)正午着
- 募集人員 15名
- 参加費 参加料・テキスト代無料

お問合せ/主催:  神奈川県シルバー人材センター連合会  
協力:横浜市シルバー人材センター

## ◆ スーパーマーケットスタッフ養成講習会カリキュラム:

日 程	時 間	時間数	講 習 内 容	講義・実習
1月20日 (月)	9:30~10:00	0.5	開講式(説明、オリエンテーション)	開講式
	10:00~12:30	2.5	スーパーマーケット基礎知識・業界用語	講義
	13:30~16:00	2.5	スーパーマーケットの仕事内容(案内・販売)	講義
1月21日 (火)	9:30~12:00	2.5	陳列・在庫管理・カート整理について 業務をする上での注意点	講義
	13:00~15:30	2.5	衛生管理・温度管理・健康管理・清掃方法	講義
1月22日 (水)	9:30~12:00	2.5	接客(基本接客・身だしなみ等)	講義
	13:00~15:30	2.5	クレーム対応	講義
	15:30~16:00	0.5	閉講式(修了証書授与等)	閉講式

※カリキュラム内容は変更になる場合があります。

※本講習会は雇用保険受給の認定における求職活動の対象になりません。

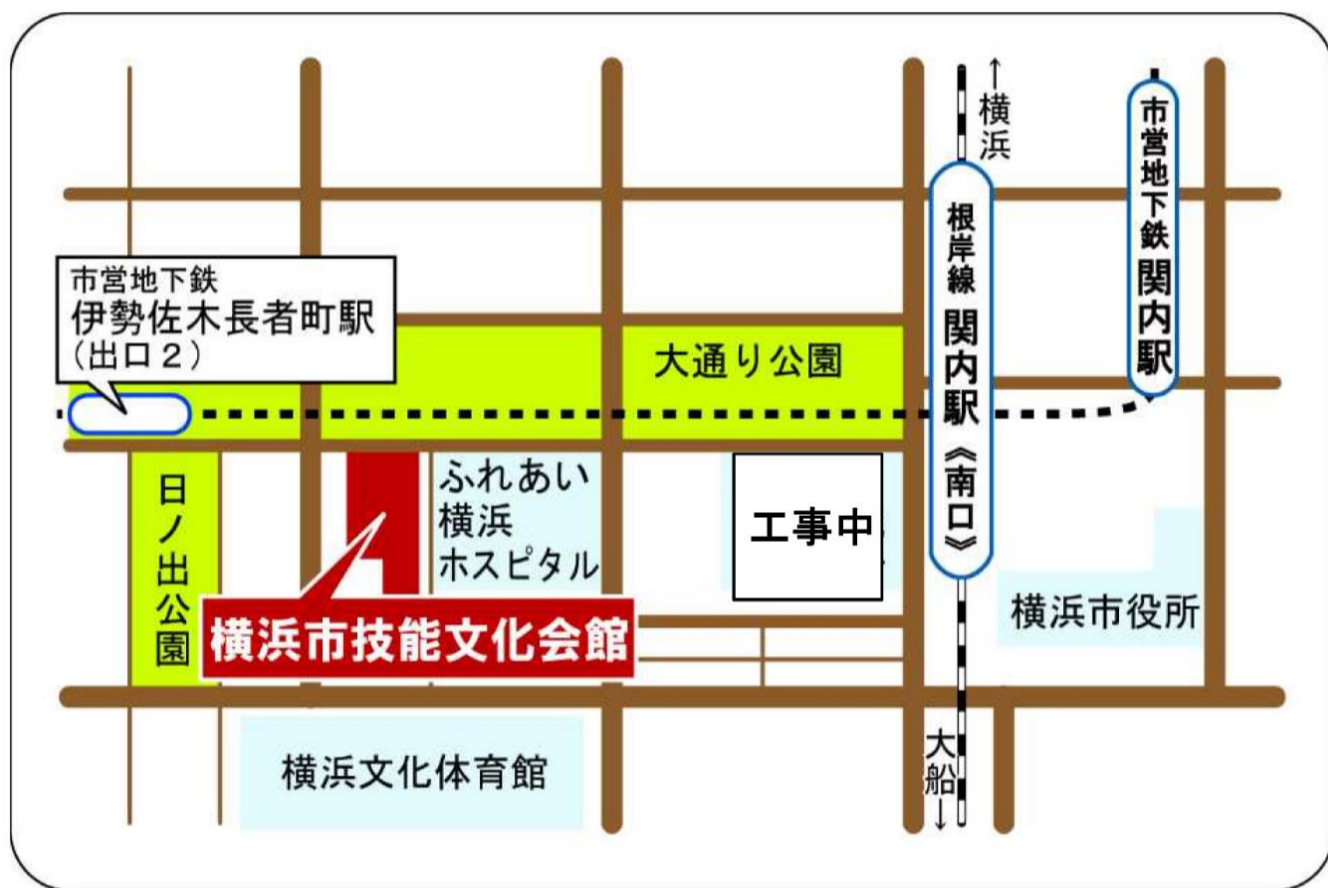
※2・3日目の講習後にシルバー人材センターの説明等を予定しています。

## ◆ 講習会場：横浜市技能文化会館 801号室



○講習会場：  
横浜市技能文化会館 8階 801号室  
〒231-8575 横浜市中区万代町2-4-7  
☎：045-681-6551

○交通案内：  
◆JR根岸線「関内駅」南口より 徒歩5分  
◆横浜市営地下鉄ブルーライン  
「伊勢佐木長者町駅」出口2より 徒歩5分



## ◆ 諸注意

- 1.本講習会は、シルバー人材センター未会員の方を対象としています。また既に今年度、当連合会主催の講習会受講済みの方は対象外となります。ご了承ください。
- 2.受講料・テキスト代は無料ですが、会場までの交通費・昼食代は受講者負担です。
- 3.ご来場は、電車・バス等の公共交通機関をご利用ください。
- 4.昼食は講習会場内で飲食可能です。飲食で出たゴミは必ずお持ち帰りください。

主催／お問合せ:公益社団法人 神奈川県シルバー人材センター連合会 事業課  
〒231-0026 横浜市中区寿町 1-4 かながわ労働プラザ6階  
電話 045-633-5432      <https://www.k-sjc.com/>  
FAX 045-633-5433      email/ kanaren.k@sjc.ne.jp

\*ファックス番号のかけ間違いにご注意ください。  
\*ファックスでの申込の場合記載内容が不明瞭で読み取れない、  
また未着の可能性もありますので、送信後にお電話をお願いいたします。  
(平日9時より17時まで)

# 令和元年度 技能講習会受講申込書

【太線枠内をご記入ください。】

公益社団法人 神奈川県シルバー人材センター連合会宛てに、郵送またはご持参、記入した申込書をPDFまたはカメラ撮影し電子メールに添付の上送信、またはFAXにてお送りください。

申込年月日 | 令和 年 月 日

申込期限: 令和2年1月9日(木) 正午必着

下記の注意事項に合意して、次の講習会の受講の申込みを致します。

講習会名 **スーパーマーケットスタッフ養成講習会 第2回横浜会場**

フリガナ		性別	男 ・ 女
氏名			
生年月日	T. S (○で囲む) 年 月 日	年齢	歳
住所	〒 -		
連絡先	(自宅電話) - - (FAX) - - (携帯電話) - - (メールアドレス)		

※この講習はシルバー人材センター・生きがい事業団の 会員になって就業できる方が対象です。

以下、申込み動機、今後の就業活動状況などをお聞きします。申込者多数の場合、選定時の参考とさせていただきます。

申込みの動機は何ですか。その他補足があれば、できるだけ具体的にご記入下さい。

講習終了後の働き方について該当する項目に○を〔 〕にご記入下さい	<ul style="list-style-type: none"><li>● 講習終了後、すぐに働くことができますか。〔 はい・3か月以内に可能・いいえ 〕</li><li>● 働き方についてお聞きします。私は1日に〔 〕時間、週に〔 〕日程度、働けます。</li><li>● 講習内容を生かして、どのような分野で働きたいですか。以下に記入して下さい。 〔 〕</li></ul>
----------------------------------	---

シルバー人材センターについて 該当する番号に○をつけて下さい 【各1つ】	名前をご存知ですか	1.所在地もわかる 2.名前を聞いたことがある 3.知らない
	業務内容をご存知ですか	1.具体的に知っている 2.職業紹介であることは知っている 3.知らない
	どういことを期待していますか	1.仕事の紹介 2.いきがづくり・社会への参加 3.健康増進 4.仲間づくり 5.その他

申込のきっかけ 該当する項目番号に○をつけて下さい 【複数可】	1.タウンニュース, コメックス, 読売新聞挟み込みの「はいからEST」 どちらの情報紙		
	2.このチラシを見て チラシ入手場所〔シルバー人材センター・事業団、市区町村役場、ハローワーク、他〕		
	3.シルバー人材センター・事業団からの紹介	4.当連合会ホームページ	5.ハローワークからの紹介
	6.インターネット広告〔google, yahoo!〕		7.その他〔 〕

\*今回の受講の選定にもれた場合、今後開催される体験会・講習会等案内を送付いたします。ご不要の方は右の「不要」に○をつけて下さい

不要

## 《注意事項》

- 申込期限は厳守して下さい。また、当連合会から申込書到着の連絡は致しておりませんので、FAX未受信・郵便未着など不安がある場合は当連合会へ確認をお願いします。
  - 開講1週間ほど前に、受講の可否について郵送で連絡します。
  - 個人情報について、本講習及び本事業での情報提供、各シルバー人材センター・生きがい事業団への入会及び情報提供以外の目的には使用しません。ご辞退の場合はこの用紙は当連合会にて責任をもって廃棄します。
- ※本講習は雇用保険受給の認定における求職活動実績の対象にはなりません。※会員の方はお知らせください。