

# 60歳以上のみなさまへ

初めての仕事でも、安心!

受講料

無料

## 保育補助 スタッフ養成講習会 (川崎会場)



講習内容	保育補助サービスを提供するために必要な知識や技術、保育の実際について学び、保育園や関連業務への就業を目指します。みなさま、ふるってお申込みください。
講習期間	令和元年10月9日(水)～10日(木) 2日間
講習会場	かわさき保育会館／川崎市内保育室(6か所)
申込締切日	令和元年9月26日(木) 正午締切 ※締切後も定員に満たない場合は、受講できる場合がありますのでお問合せください。
募集人員	30名 *今回ご持参いただく道具等詳細は裏面をご確認ください。
受講者の決定	受講希望者が定員を上回る場合、申込書ご記入の申込み動機や今後の就業希望等を参考に選定させていただきます。 ★受講決定通知は開講1週間ほど前に郵送します。
受講費用	受講料・テキスト代無料 (交通費・昼食代は受講者負担です)
申込方法	本チラシ内の「技能講習会受講申込書」に所定事項をご記入の上、下記まで、郵送、持参、電子メールまたはFAXによりお申込み下さい。
問合せ・申込先	〒231-0026 横浜市中区寿町1-4 かながわ労働プラザ6階 神奈川県シルバー人材センター連合会 事業課 電話:045-633-5432 ホームページ: <a href="https://www.k-sjc.com/">https://www.k-sjc.com/</a>
受講対象	本講習の主旨を理解し、次の要件を満たしている方です。 ①神奈川県内にお住まいの方 ②シルバー人材センター・生きがい事業団の会員以外の方(未会員)で、令和2年3月末日時点で満60歳以上であり、受講後は同センター・事業団の会員となり、同センター・事業団による派遣・請負就業を希望する方 ③全日程を受講できる方

## 保育補助スタッフ養成講習会カリキュラム:

日程	時間	時間数	講習内容	講義・実習
10月9日 (水)	9:00~9:30	0.5	開講式(説明、オリエンテーション、注意事項)	開講式
	9:30~11:00	1.5	保育園の1日の流れと留意事項	講義
	11:00~12:00	1.0	子どものケア①保育園生活全般	講義
	(12:00~13:00)		(休憩)	
	13:00~14:00	1.0	子どものケア②病気・怪我	講義
	14:00~16:00	2.0	子どもの遊び(実技)	実技
10月10日 (水)	(8:20~8:30)		(別途ご案内:川崎市内保育室に向かうための集合場所に直接集合)	
	9:00~12:00	3.0	観察実習・部分実習	実技
	(12:00~15:00)		(移動・休憩 かわさき保育会館への移動は各自昼食と共に進行)	
	15:00~15:30	0.5	実習の振り返り	講義
	15:30~16:00	0.5	閉講式(修了証書授与他)	閉講式

※カリキュラム内容は変更になる場合があります。

※2日目(10/10)の開講式後に、シルバー人材センターの説明等を1時間程度予定しています。

※本講習は雇用保険受給の認定における求職活動の対象にはなりません。

講習会場: 10/9全日 10/10午後 かわさき保育会館 2階 第5会議室 \*車でのご来場はご遠慮ください。  
10/10午前 川崎市内保育室(別途ご案内、朝 各集合場所へ直接集合の上 担当保育室へ係員と共に移動)

〒210-0844 川崎市川崎区渡田新町3-2-8 かわさき保育会館  
TEL: 044-333-2111 FAX: 044-333-8077  
(Googleマップで見る)

**八丁駅からの道案内**

- 八丁駅中央口を出て線路沿いの道を進みます。
- 道なりに進むと川崎警察署が出てきます。その角を右折して直進。
- 直進していくと、左手に公園が見えてきます。そのまま直進。
- 国道15号線に出ます。右手にあるセブンイレブンの正面の横断歩道を進みます。
- 横断歩道を渡ったすぐ前のある道には入り、直進。(道に入るとすぐ右手に小さな八百屋があります。)
- 直進方向、「かわさき健康づくりセンター」の看板が道の奥に見えてきます。そのまま直進。

**川崎新町駅からの道案内**

- 川崎新町駅を出て線路沿いの道を進みます。
- 大きな道に出ましたら、踏切を渡ります。
- 踏切を渡り、左の脇道に入ります。電柱に案内看板があります。
- 線路沿いの道をそのまま進みます。
- 公園が出てきましたら、公園の角を曲がり直進。
- 左の脇道に入り、直進。

**交通案内**

- JR京浜東北線・東海道線
  - JR川崎駅東口より徒歩20分
  - JR川崎駅東口バスターミナル6番乗場から市営バス「川140系統」利用。川崎運送前より徒歩5分
- 京浜急行線
  - 京浜急行線、八丁駅より徒歩8分
- JR南武支線
  - JR南武支線、川崎新町駅より徒歩5分(運行時刻にご注意ください。)

- 諸注意等:
1. 受講料・テキスト代は無料ですが、交通費、昼食代は受講者負担です。
  2. ご来場は、電車・バス等の公共交通機関をご利用ください。
  3. 昼食について、講習会場内での飲食は可能です。
  4. 飲食等で出たゴミは、必ずお持ち帰りください。

**\*ご持参いただきたい物\***

初日)筆記具・はさみ・糊  
2日目)筆記具・エプロン2枚  
(保育用/配膳用)・三角巾1枚  
(配膳用)・マスク・帽子(移動時)・タオル

お問合せ先: 公益社団法人 神奈川県シルバー人材センター連合会 事業課  
〒231-0026 横浜市中区寿町 1-4 かながわ労働プラザ6階  
電話 045-633-5432 <https://www.k-sjc.com/>  
FAX 045-633-5433 email/ kanaren.k@sjc.ne.jp

\*ファックス番号のかけ間違いにご注意ください。

\*ファックスでの申込の場合記載内容が不明瞭で読み取れない、また未着の可能性もありますので、送信後にお電話をお願いいたします。(平日9時より17時まで)

# 令和元年度 技能講習会受講申込書

【太線枠内をご記入ください。】

公益社団法人 神奈川県シルバー人材センター連合会宛てに、郵送またはご持参、記入した申込書をPDFまたはカメラ撮影し電子メールに添付の上送信、またはFAXにてお送りください。

申込年月日 | 令和元年 月 日

申込期限: 令和元年9月26日(木) 正午必着

下記の注意事項に合意して、次の講習会の受講の申込みを致します。

講習会名 **保育補助スタッフ養成講習会** 川崎会場

フリガナ				性別	男 ・ 女	
氏名						
生年月日	T. S (○で囲む)	年	月	日	年齢	歳
住所	〒 -					
連絡先	(自宅電話) - -	(FAX) - -	(携帯電話) - - (メールアドレス)			

※この講習はシルバー人材センター・生きがい事業団の会員になって就業できる方が対象です。

以下、申込み動機、今後の就業活動状況などをお聞きします。申込者多数の場合、選定時の参考とさせていただきます。

申込みの動機は何ですか。その他補足があれば、できるだけ具体的にご記入下さい。

講習終了後の働き方について該当する項目に○を〔 〕にご記入下さい	1. 講習終了後、すぐに働くことができますか。〔 はい・3か月以内に可能・いいえ 〕 2. 働き方についてお聞きします。私は1日に〔 〕時間、週に〔 〕日程度、働けます。 3. 講習内容を生かして、どのような分野で働きたいですか。以下に記入して下さい。 〔 〕
----------------------------------	---

シルバー人材センターについて 該当する番号に○をつけて下さい 【各1つ】	名前をご存知ですか	1.所在地もわかる 2.名前を聞いたことがある 3.知らない
	業務内容をご存知ですか	1.具体的に知っている 2.職業紹介であることは知っている 3.知らない
	どういことを期待していますか	1.仕事の紹介 2.いきがづくり・社会への参加 3.健康増進 4.仲間づくり 5.その他

申込のきっかけ 該当する項目番号に○をつけて下さい 【複数可】	1. タウンニュース , コメックス , 読売新聞挟み込みの「はいからEST」 どちらの情報紙		
	2. このチラシを見て チラシ入手場所〔シルバー人材センター・事業団、市区町村役場、ハローワーク、他〕		
	3. シルバー人材センター・事業団からの紹介	4. 当連合会ホームページ	5. ハローワークからの紹介
	6. インターネット広告〔google, yahoo!〕	7. その他〔 〕	

\* 今回の受講の選定にもれた場合、今後開催される体験会・講習会等案内を送付いたします。ご不要の方は右の「不要」に○をつけて下さい

不要

## 《注意事項》

- 申込期限は厳守して下さい。また、当連合会から申込書到着の連絡は致しておりませんので、FAX未受信・郵便未着など不安がある場合は当連合会へ確認をお願いします。
- 開講1週間ほど前に、受講の可否について郵送で連絡します。
- 個人情報について、本講習及び本事業での情報提供、各シルバー人材センター・生きがい事業団への入会及び情報提供以外の目的には使用しません。ご辞退の場合はこの用紙は当連合会にて責任をもって廃棄します。

※本講習は雇用保険受給の認定における求職活動実績の対象にはなりません。